



ที่ พร ๐๐๒๓.๗/๑๗๘

ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐

๑๘ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง การบันทึกระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS)
และระบบสารสนเทศทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Child development center information system : CCIS) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๙๓๙
ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะดำเนินการเปิดระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) และระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Child development Center Information System : CCIS) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในระหว่างวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) บันทึกข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กของสถานศึกษาในสังกัดอื่น รวมทั้งข้อมูลตามฐานข้อมูลอื่น ๆ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ ในการจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษา ทั้งเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการดังนี้

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการแจ้งกำชับผู้รับผิดชอบในการบันทึกข้อมูลนักเรียนในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (SIS) และบันทึกข้อมูลเด็กเล็ก ในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (CCIS) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ โดยให้ดำเนินการบันทึกและยืนยันข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ โดยระบบจะปิดการบันทึกข้อมูลในเวลาเที่ยงคืน

๒. ให้ดำเนินการตรวจสอบนักเรียนและเด็กเล็กในสถานศึกษาว่ามีการซ้ำซ้อนหรือไม่มีตัวตนอยู่จริง โดยดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๔๐ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒

๓. กรณีการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และรายงานเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาในสังกัด (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ที่มีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๖๒๕ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ โดยให้รวมส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๓๐๕

(นายโชคดี ออมรัตน์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

ที่ มท ๐๘๑๖.๒/วํ๐๓๔



หนังสือชี้แจงข้อบกพร่องที่ต้องถูกแก้ไข
๑๐๘๖ ๑๗ ต.ค. ๒๕๖๒

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กทม. ๑๐๓๐๐

๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การบันทึกระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) และระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Child development Center Information System : CCIS) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๔๐ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๖๒๕ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑

สิงที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการดำเนินการบันทึกข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) และระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Child development Center Information System : CCIS) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด

๒. แบบรายงานข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการจัดการศึกษาโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับจังหวัดรายงาน) จำนวน ๑ ฉบับ

๓. แบบรายงานจำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษา (สำหรับจังหวัดรายงาน) จำนวน ๑ ฉบับ

๔. แบบรายงานสรุปข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดอื่นๆ (สำหรับจังหวัดรายงาน) จำนวน ๑ ฉบับ

๕. แบบรายงานข้อมูลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะดำเนินการเปิดระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) และระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Child development Center Information System : CCIS) ในระหว่างวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) บันทึกข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บันทึกข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนสังกัดอื่นรวมทั้งข้อมูลตามฐานข้อมูลอื่นๆ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ ในการจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษา ทั้งเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การบันทึกข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องและครบถ้วน จึงขอความร่วมมือให้จังหวัดดำเนินการดังนี้

/๑. แจ้งให้ ...

๑. แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำชับผู้รับผิดชอบในการดำเนินการบันทึกข้อมูลนักเรียนในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (SIS) และบันทึกข้อมูลเด็กเล็กในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (CCIS) โดยถือปฏิบัติตามแนวทางการบันทึกข้อมูลในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (SIS) และระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (CCIS) ปีการศึกษา ๒๕๖๒ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ โดยให้ดำเนินการบันทึกและยืนยันข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ โดยระบบจะปิดการบันทึกข้อมูลในเวลาเที่ยงคืน ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะถือว่าข้อมูลดังกล่าว เป็นข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วนต่อไป

๒. แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำชับให้ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กในสถานศึกษาว่ามีการเข้าซ้อนหรือไม่มีตัวตนอยู่จริง ทั้งนี้ โดยให้นำข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กหรือนักเรียนออกจากระบบ โดยดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๔๐ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ ทั้งนี้ หากมีการตรวจพบภายหลังว่ามีการบันทึกข้อมูลเข้าซ้อนหรือบันทึกข้อมูลนักเรียนที่ไม่มีตัวตนอยู่จริง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการแก้ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบันทึกข้อมูลดังกล่าว

๓. สำหรับกรณีการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาในสังกัด (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ที่มีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๖๒๕ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑ โดยขอให้จังหวัดรวบรวมและจัดส่งให้ สถ. ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒

๔. ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด สุมตรวจสอบการบันทึกข้อมูลนักเรียน และเด็กเล็กในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นระยะ ในช่วงเวลาการเปิดระบบเพื่อบันทึกข้อมูล

๕. ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดรวมแบบรายงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและจัดทำแบบรายงาน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ - ๕ ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

มีน.

(นายทวี เสริมภักดีกุล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๕๐๒๑ - ๓ ต่อ ๓๐๒, ๓๐๖

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๕๐๒๑ - ๓ ต่อ ๓๐๘

ผู้ประสานงาน : นายสุรชัย ชำนาญ ๐๖ ๒๗๐๑ ๘๖๓๔

แนวทางการดำเนินการบันทึกข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็ก
ในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาห้องถีน (School Information System : SIS)
และระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาห้องถีน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถีน
(Child development Center Information System : CCIS) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
(แนวท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถีน ที่ นท ๐๘๑๖.๙/๙๙๙ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถีน (สส.) ได้จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาห้องถีน เพื่อให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถีน และสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถีน) บันทึกข้อมูลนักเรียน และข้อมูลเด็กเล็กของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถีน รวมทั้งข้อมูลตามฐานข้อมูลอื่นๆ การขอรับสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้าง อาคารเรียน รายการค่าครุภัณฑ์การศึกษา และอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รวมทั้งข้อมูลนักเรียนของโรงเรียน ในสังกัดอื่นๆ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ของทุกปี ในการจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษา ทั้งเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถีน

๑. ระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาห้องถีน มีจำนวน ๒ ระบบ

๑.๑ ระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาห้องถีน (School Information System : SIS)

(๑) สำหรับให้โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถีนบันทึกข้อมูลนักเรียนและข้อมูล ตามฐานข้อมูลอื่นๆ

(๒) สำหรับให้องค์กรปกครองส่วนท้องถีนบันทึกข้อมูลนักเรียนของโรงเรียนสังกัดอื่น

๑.๒ ระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาห้องถีน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถีน (Child development Center Information System : CCIS) สำหรับให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดองค์กร ปกครองส่วนท้องถีนบันทึกข้อมูลเด็กและข้อมูลตามฐานข้อมูลอื่นๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กร ปกครองส่วนท้องถีน

๒. ผู้ใช้งานระบบสารสนเทศทางการศึกษาห้องถีน

๒.๑ กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาห้องถีน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถีน

๒.๒ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถีนจังหวัด

๒.๓ องค์กรปกครองส่วนท้องถีน

(๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถีนที่มีสถานศึกษาในสังกัด

(๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถีนที่จัดสรรงบประมาณด้านการศึกษาให้สถานศึกษาสังกัดอื่น

๒.๔ สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถีน

(๑) โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถีน

(๒) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถีน

(๒) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาห้องถันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับแต่งตั้ง ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลของเด็กเล็กว่ามีความถูกต้อง ครบถ้วน ตรวจสอบการเข้าชั้นหรือไม่มีตัวตนอยู่จริง หากตรวจสอบพบว่ามีเด็กเล็กเข้าชั้นหรือมีเด็กเล็กไม่มีตัวตน ให้นำข้อมูลเด็กเล็กดังกล่าวออกจากระบบ พร้อมทั้งปรับปรุง แก้ไขข้อมูลเด็กเล็กและข้อมูลอื่นๆ ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

๔. การบันทึกข้อมูลในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาห้องถัน

๔.๑ ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑) แจ้งสถานศึกษาสังกัดอื่นจัดส่งข้อมูลนักเรียนในสังกัด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ พร้อมบัญชีรายชื่อนักเรียน

(๒) หากมีสถานศึกษาสังกัดอื่น ได้มีการประกาศเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐานแล้ว ให้กรอกจำนวนนักเรียนเป็นเลขศูนย์ พร้อมทั้งบันทึกข้อมูล

(๓) บันทึกข้อมูลจำนวนนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดอื่น และยืนยันความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลจำนวนนักเรียน

(๔) หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความประสงค์จะยกเลิกการยืนยันข้อมูลของโรงเรียน สังกัดอื่น ให้แจ้งจังหวัดเพื่อขอยกเลิกการยืนยันข้อมูล

หมายเหตุ การยกเลิกการยืนยันข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนสังกัดอื่น ให้จังหวัดดำเนินการดังนี้

(๑) เข้าແນບเมนู “รายงานภาพรวม”

(๒) ไปที่ “แบบสำรวจการยืนยันข้อมูลโรงเรียนสังกัดอื่น”

(๓) จะปรากฏตารางรายชื่อของ อปท. พร้อมสังกัดของโรงเรียนสังกัดอื่น

(๔) หาก อปท. ได้เด็กยืนยันข้อมูลของโรงเรียนสังกัดอื่นแล้ว ในช่องจะเป็นตัวอักษร “Y”

หากยังไม่ได้ยืนยัน ในช่องจะเป็นตัวอักษร “N”

(๕) หากต้องการยกเลิกการยืนยัน ให้คลิกที่ตัวอักษร “Y” เพื่อเปลี่ยนจาก “Y” เป็น “N”

๔.๒ ระดับสถานศึกษา

๔.๒.๑ โรงเรียน

(๑) ให้ครุประจำชั้นรับสมัครนักเรียนที่มีอายุครบตามเกณฑ์ที่กำหนด ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ พร้อมจัดทำและปิดประกาศรายชื่อนักเรียน เพื่อตรวจสอบนักเรียนว่ามีตัวตนอยู่จริง

(๒) ให้ผู้รับผิดชอบนำข้อมูลนักเรียนที่ตรวจสอบแล้วว่ามีตัวตน บันทึกและปรับปรุงข้อมูลนักเรียนในระบบ

(๓) ตรวจสอบข้อมูลนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดทั้งหมด ว่ามีตัวตนหรือไม่ หากไม่พบ

ตัวตนให้นำข้อมูลนักเรียนดังกล่าวออกจากระบบ

(๔) ยืนยันความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลนักเรียน

/๔.๒.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ...

๖. การขอรับการสนับสนุนงบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาในสังกัด (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ที่มีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๖๙๕ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ โดยขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือสถานศึกษาในสังกัดจัดส่งแบบการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ให้จังหวัด เพื่อร่วบรวมและจัดส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นต่อไป

๗. การตรวจสอบความถูกต้องและการรายงานข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็ก ในระดับสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

๗.๑ ผู้รับผิดชอบของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยดำเนินการดังนี้

- (๑) ตรวจสอบข้อมูลนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดทั้งหมด ว่ามีตัวตนหรือไม่ หากไม่พบตัวตนให้นำข้อมูลนักเรียนดังกล่าวออกจากระบบ
- (๒) ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลจำนวนนักเรียน ฐานข้อมูลอื่นๆ หากถูกต้องครบถ้วนแล้ว จึงยืนยันข้อมูล

(๓) สั่งพิมพ์แบบรายงานข้อมูลจำนวนนักเรียน โดยให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาลงนามรับรอง

(๔) จัดส่งแบบรายงานดังกล่าวให้สำนัก/กองการศึกษา เพื่อให้ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้บริหารสถานศึกษาลงนามรับรองข้อมูล

๗.๒ ผู้รับผิดชอบของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายงานข้อมูลเด็กเล็ก โดยการบันทึกข้อมูลจำนวนเด็กเล็ก และยืนยันข้อมูลเด็กเล็ก ภายหลังการตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว

๘. การตรวจสอบความถูกต้องและการรายงานข้อมูล ในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘.๑ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลนักเรียน และข้อมูลตามฐานข้อมูลอื่นๆ ในระบบสารสนเทศทางการศึกษา เมื่อตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้ยืนยันความถูกต้องของข้อมูล

๘.๒ สั่งพิมพ์รายงานการยืนยันข้อมูลภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงนามรับรองข้อมูล

๘.๓ จัดส่งแบบรายงานให้จังหวัด เพื่อรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แก่

(๑) แบบรายงานข้อมูลนักเรียน/นักศึกษาในระบบโรงเรียน ที่ผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษาลงนามรับรองข้อมูล

(๒) แบบรายงานการยืนยันข้อมูลภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงนามรับรองข้อมูลแล้ว

๘.๔ ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนสังกัดอื่น หากถูกต้องแล้วจึงยืนยันข้อมูล

/๘.๔ ผู้รับผิดชอบ ...

โดยดำเนินการตามหนังสือรับส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ นท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๔๐ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ ทั้งนี้ หากมีการตรวจพบภายหลังว่ามีการบันทึกข้อมูลนักเรียนหรือเด็กที่ไม่มีตัวตนอยู่จริง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการแก้ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบันทึกข้อมูลดังกล่าว

๑๐.๓ ให้จังหวัด สู่มุ่งตรวจสอบการบันทึกข้อมูลนักเรียนและเด็กในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นระยะ ในช่วงเวลาการเปิดระบบเพื่อบันทึกข้อมูล

๑๐.๔ ให้จังหวัดรวบรวมและตรวจสอบแบบรายงานที่ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ลงนามรับรองแล้ว และกำชับให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งแบบรายงานผ่านจังหวัดเท่านั้น ได้แก่

(๑) แบบรายงานข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) แบบรายงานการยืนยันข้อมูลภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๐.๕ ให้จังหวัดจัดพิมพ์แบบรายงานจากระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (SIS) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ดังนี้

(๑) แบบรายงานข้อมูลที่นำไปเกี่ยวกับการจัดการศึกษาโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) แบบรายงานจำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษา

(๓) แบบรายงานสรุปข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดอื่นๆ

๑๐.๖ ให้จังหวัดยืนยันข้อมูลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในระดับจังหวัด และจัดพิมพ์แบบรายงานข้อมูลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จากระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ศูนย์พัฒนาเด็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (CCIS) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๐.๗ แบบขอรับการสนับสนุนงบประมาณ งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการเงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง อาคารเรียนและอาคารประกอบ ตามหนังสือรับส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ นท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๖๒๕ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑

๑๐.๘ ให้จังหวัดรวบรวมแบบรายงาน ตามข้อ ๑๐.๔ - ๑๐.๗ ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

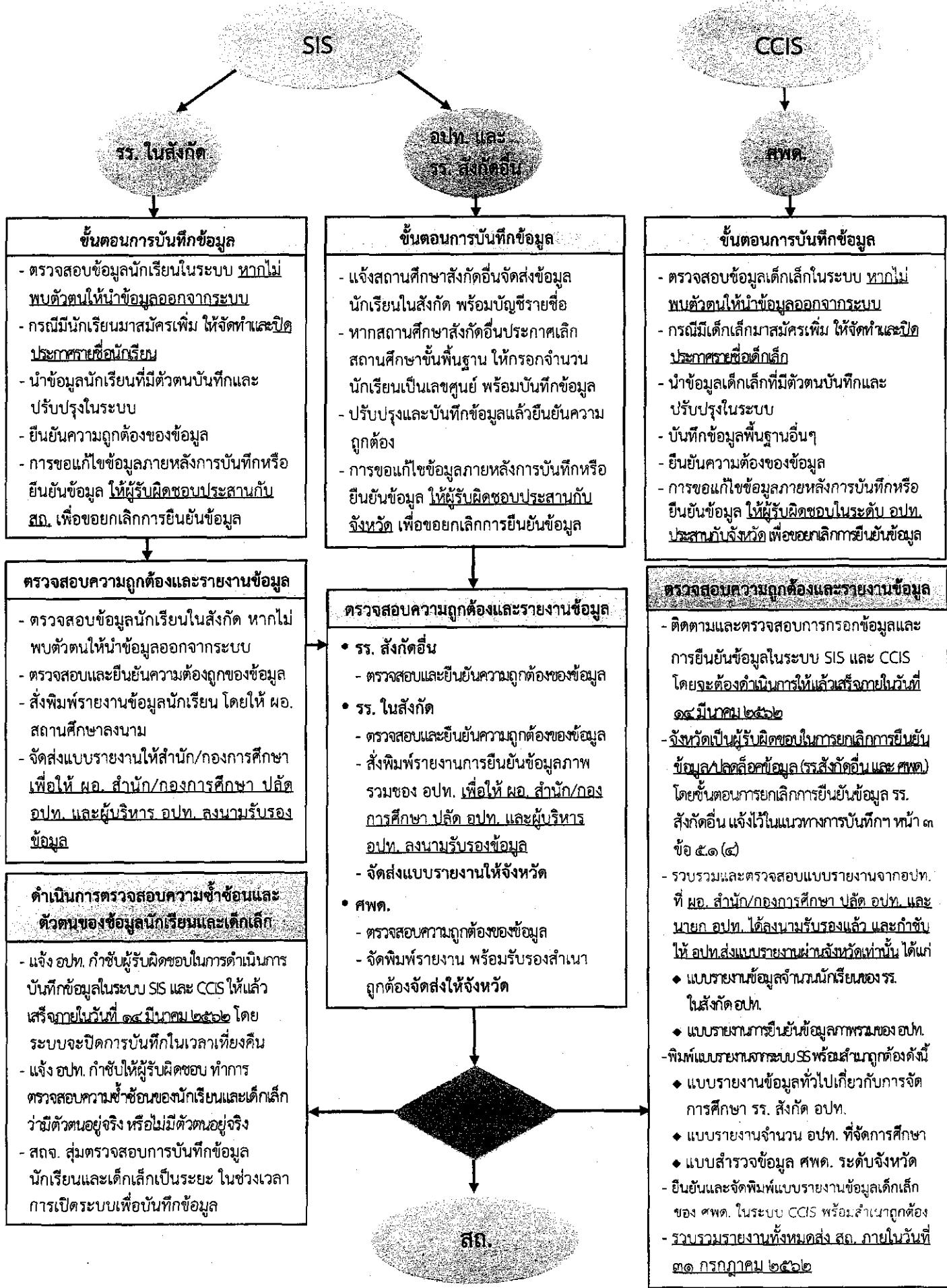
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๖๔๑ ๘๐๙๑ - ๓ ต่อ ๓๐๒, ๓๐๖

โทรสาร ๐ ๒๖๔๑ ๘๐๙๑ - ๓ ต่อ ๓๑๘

ผู้ประสานงาน : นายสุรชัย ชำนาญ ๐๖ ๒๗๐๑ ๙๖๓๘

แนวทางการดำเนินการบันทึกข้อมูลระบบ SIS และ CCIS ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๑)
(แบบท้ายหนังสือรวมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๔๑๖.๙/๙ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒)



กรองส่องเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
กสส. ตามมาตรฐานสากล สร้างความพึงพอใจในการจัดการศึกษาท้องถิ่น
โทร. ๐ ๒๖๔๕ ๔๐๕๑ - ๓ ต่อ ๓๐๑, ๓๐๖

- ◆ น้ำพึ่ง และ Print จากระบบ ◆
 - 1. แบบรายงานข้อมูลจำนวนเด็กเรียนของ รร. ในสังกัด อบต.
 - 2. แบบรายงานการยื่นข้อมูลภาระมวลชน อบต.

- ◆ รวมรวมแบบรายงานจาก อบต. ◆
 - 1. แบบรายงานข้อมูลจำนวนเด็กเรียนของ รร. ในสังกัด อบต.
 - 2. แบบรายงานที่จัดทำโดยบุคลากรครูของ อบต. นักเรียน 2 แบบ***

- ◆ รวมรวมแบบรายงานจาก อบต. ◆
 - 1. แบบรายงานข้อมูลจำนวนเด็กเรียนของ รร. ในสังกัด อบต.
 - 2. แบบรายงานที่จัดทำโดยบุคลากรครูของ อบต. นักเรียน 2 แบบ***

อบต.

รร.

จังหวัด

- ◆ ยื่นยัน และ Print จากระบบ ◆
 - 1. แบบรายงานการยื่นข้อมูลภาระมวลชน ของ อบต. อบต.

- ◆ ยื่นยัน และ Print จากระบบ ◆
 - 1. แบบรายงานการยื่นข้อมูลภาระมวลชน ของ อบต. อบต.

- ◆ ยื่นยัน และ Print จากระบบ ◆
 - 1. แบบรายงานการยื่นข้อมูลภาระมวลชน ของ อบต. อบต.

- ◆ ยื่นยัน และ Print จากระบบ ◆
 - 1. แบบรายงานที่จัดทำโดยบุคลากรครูของ อบต. นักเรียน 2 แบบ***
 - 2. แบบรายงานที่จัดทำโดยบุคลากรครูของ อบต. นักเรียน 2 แบบ***
 - 3. แบบสำรวจข้อมูลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต. ระดับชุมชน ปี 2562
(สีฟ้าส่องประกาย 4)

- ◆ ยื่นยัน และ Print จากระบบ ◆
 - 1. แบบรายงานที่จัดทำโดยบุคลากรครูของ อบต. นักเรียน 2 แบบ***
 - 2. แบบสำรวจข้อมูลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต. ระดับชุมชน ปี 2562
(สีฟ้าส่องประกาย 4)

- ◆ ยื่นยัน และ Print จากระบบ ◆
 - 1. แบบรายงานที่จัดทำโดยบุคลากรครูของ อบต. นักเรียน 2 แบบ***
 - 2. แบบสำรวจข้อมูลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต. ระดับชุมชน ปี 2562
(สีฟ้าส่องประกาย 4)

- ◆ แบบรายงานที่จัดทำโดยบุคลากรครูของ อบต. นักเรียน 3 แบบ***

- ◆ ยื่นยัน และ Print จากระบบ ◆
 - 1. แบบรายงานข้อมูลที่จัดทำโดยบุคลากรครูของ รร. สำหรับ อบต.
 - (สีฟ้าส่องประกาย 2)
 - 2. แบบรายงานจำนวนเด็กเรียนของ รร. ที่จัดการศึกษา (แยกตามสีของ)
 - (สีฟ้าส่องประกาย 3)
 - 3. แบบสำรวจข้อมูลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต. ระดับชุมชน ปี 2562
(สีฟ้าส่องประกาย 4)

- ◆ ยื่นยัน และ Print จากระบบ ◆
 - 1. แบบรายงานข้อมูลที่จัดทำโดยบุคลากรครูของ รร. สำหรับ อบต.
 - (สีฟ้าส่องประกาย 2)
 - 2. แบบรายงานจำนวนเด็กเรียนของ รร. ที่จัดการศึกษา (แยกตามสีของ)
 - (สีฟ้าส่องประกาย 3)
 - 3. แบบสำรวจข้อมูลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต. ระดับชุมชน ปี 2562
(สีฟ้าส่องประกาย 4)

- ◆ ยื่นยัน และ Print จากระบบ ◆
 - 1. แบบรายงานข้อมูลที่จัดทำโดยบุคลากรครูของ รร. สำหรับ อบต.
 - (สีฟ้าส่องประกาย 2)
 - 2. แบบรายงานจำนวนเด็กเรียนของ รร. ที่จัดการศึกษา (แยกตามสีของ)
 - (สีฟ้าส่องประกาย 3)
 - 3. แบบสำรวจข้อมูลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต. ระดับชุมชน ปี 2562
(สีฟ้าส่องประกาย 4)

(ต่อที่ลงมาด้วย ๒)

ชื่อผู้ที่นำไปเพิ่มรายบุคคลการจัดการศึกษาโรงเรียนในสังกัดของศูนย์บริการและห้องเรียน

จังหวัด

จำนวน (แห่ง)			
	รวม	ปีนี้เป็นแล้ว	ปีง�ມเป็นยัง
1. องค์กรบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลและองค์กรบริหารส่วนตำบลที่มีภารกิจการศึกษาและมีโรงเรียนในสังกัด			
1.1 องค์กรบริหารส่วนจังหวัด			
1.2 เทศบาลนคร			
1.3 เทศบาลเมือง			
1.4 เทศบาลตำบล			
1.5 องค์กรบริหารส่วนตำบล			
2. จำนวนโรงเรียน			
1.1 องค์กรบริหารส่วนจังหวัด			
1.2 เทศบาลนคร			
1.3 เทศบาลเมือง			
1.4 เทศบาลตำบล			
1.5 องค์กรบริหารส่วนตำบล			

(สิงหนึ่งม้าตัวย ๓)

แบบรายงานจำนวนของครุภัณฑ์ที่จัดการศึกษา

พิจารณาคดีที่มีความสำคัญทางกฎหมาย

(ສູນເພື່ອມາດ້ວຍ ຜ)

แบบรายงานการบันทึกข้อมูลโรคเรียบร้อยส่งก็ต สำเนางานคอมมิชชันการการศึกษาชนพื้นฐาน (สพฐ.) ปฏิ

(ପ୍ରକାଶକ ମାନ୍ଦ୍ରାଷ୍ଟାରୀ)

แบบรายงานการบันทึกข้อมูลโรคเรียบร้อยสั่งกัด สำเนาจากงานส่งเสริมการสืบท่อนอนออกระบบและการศึกษาตามรั้งยาศัพย์ (กศน.)

(สิ่งที่ต้องมา添เข้า)

แบบรายงานการบันทึกข้อมูลโรงเรียนสังกัด กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.)

บัญชีรายรับรายจ่ายสำหรับสังกัด กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.)				
ลำดับ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิน	จำนวน		จำนวนเงินเดือน
		อปท.	โรงพยาบาล	
1.	เทศบาลเมือง		โรงพยาบาล	โรงพยาบาลที่บันทึกข้อมูลแล้ว
2.	เทศบาลตำบล			
3.	องค์กรบริหารส่วนตำบล			
รวมทั้งสิ้น				

(สิ่งที่ส่งมาตัวอย่าง)

แบบรายงานการบันทึกข้อมูลโรงเรียนสังกัด สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ (กรมสามัญศึกษา)

(สิ่งที่สามารถด้วย ๔)

แบบสำรวจข้อมูลคุณย์พัฒนาเด็กเล็กของศูนย์ประชุมเรียน ระดับจังหวัด ประจำปี 2562

จังหวัด

ลำดับที่	อำเภอ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เป็นคุณย์ภายใน/ต่างจัง	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวนเด็ก 2-5 ปี (คน)	หมายเหตุ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
รวม						

๘๙
๑๗๙



516

28 ม.ค. 2562

ที่ มา ๐๘๑๖.๒/ว๓๔๐

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เขตดุสิต กทม. ๑๐๗๐๐

๒๕ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง การตรวจสอบข้อมูลจำนวนนักเรียนในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มา ๐๘๑๖.๒/ว ๓๙๖๔ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๑

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาในสังกัดดำเนินการตรวจสอบนักเรียนและเด็กเล็กของสถานศึกษาในสังกัด จากฐานข้อมูลนักเรียนในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) และเด็กเล็กในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Child development Center Information System : CCIS) มาดำเนินการตรวจสอบอีกรึว่านักเรียนหรือเด็กเล็กยังมีตัวตนอยู่ในสถานศึกษาหรือไม่ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำรายชื่อที่ไม่มีตัวตนอยู่จริงมาเบิกจ่ายงบประมาณอันเป็นเท็จ รวมถึงกรณีนักเรียนหรือเด็กเล็กมาสมัครเข้าใหม่ ลากอกหรือสมัครแล้วไม่มาเรียนหรือไม่อ่านไร นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับการรายงานผลการตรวจสอบนักเรียนและเด็กเล็กของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากจังหวัดแล้ว โดยได้สรุปผลการตรวจสอบ ดังนี้

๑. กรณีที่ไม่พบตัวเด็กเล็กและนักเรียน ส่วนใหญ่เกิดจาก

๑.๑ นักเรียนและเด็กเล็กมาสมัครแล้วไม่มาเรียนหรือสมัครแล้วไปเรียนที่อื่น และไม่มีการแจ้งให้สถานศึกษาทราบ

๑.๒ นักเรียนและเด็กเล็กอกรหัสประจำภาคเรียนโดยไม่มีการแจ้งหรือทำเรื่องลาออก

๑.๓ นักเรียนขาดเรียน ไม่มาเรียนและไม่สามารถติดต่อได้

๒. จากกรณีตามข้อ ๑ หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลของนักเรียนและเด็กเล็กในสถานศึกษา ทางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาไม่สามารถนำข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กออกจากระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (SIS และ CCIS) ได้ เนื่องจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะทำการปิดระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น เพื่อใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียนและเด็กเล็กเป็นฐานข้อมูลในการจัดสรรงบประมาณและการทำคำของบประมาณจากสำนักงบประมาณ และระบบยังไม่มีการคัดกรองหรือจำแนกข้อมูลเป็นช่วงระยะเวลาได้

/กรมส่งเสริม ...

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือจากจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาในสังกัด (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ให้ดำเนินการกำชับ ติดตาม ตรวจสอบ และกำกับดูแลการบันทึกข้อมูลของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการบันทึกข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กของสถานศึกษา โดยให้นำผลการตรวจสอบการมีตัวตนของนักเรียนและเด็กเล็ก มาดำเนินการนำข้อมูลของนักเรียนและเด็กเล็ก ที่ไม่มีตัวตนออกจากระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นทั้งสองระบบ ในช่วงระยะเวลาเปิดระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ของปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒) และให้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณตามจำนวนนักเรียนและเด็กเล็กที่มีอยู่จริง ทั้งนี้ ขอให้จังหวัดติดตามและตรวจสอบการบันทึกข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น รวมทั้งให้มีการลงพื้นที่สุ่มตรวจสอบ การบันทึกข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในช่วงระยะเวลาดังกล่าวด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๘๐๒๑ - ๓ ต่อ ๓๐๒, ๓๐๖
โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๘๐๒๑ - ๓ ต่อ ๓๐๙
ผู้ประสานงาน : นางสาวชัยภรณ์ วงศ์ไชยเจริญ ๐๖ ๒๗๐๑ ๘๖๓๙